

شماره ۴۵/۱۵۹۱۰/۱۵۰/۱۰۰
تاریخ ۱۳۹۵/۳/۳
پست



بسمه تعالی

وزیر

معاونین محترم وزیر
مدیران عامل محترم شرکت‌های مادر تخصصی
رؤسای محترم مراکز و مؤسسات آموزشی

در راستای تحقق سیاست‌های کلی نظام در زمینه پیشگیری و کاهش خطرپذیری ناشی از سوانح طبیعی (ابلاغی مقام معظم رهبری، آذر ۱۳۸۸) و راهبردهای مندرج در سند چشم‌انداز وزارت نیرو در آذر ۱۴۰۴، این نظامنامه به منظور استقرار، ساماندهی و سازماندهی مدیریت ریسک و ابعث تأسیسات در وزارت نیرو با هدف تالاب‌آوری، کنترل و کاهش ریسک و آسیب‌پذیری، ایمن‌سازی و بهسازی تأسیسات و شریان‌های حیاتی شبکه‌های آب، فاضلاب و برق در برابر سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه و همچنین استانداردسازی، فرهنگ‌سازی و نهادینه‌کردن فرایند تصمیم‌سازی مبتنی بر ریسک‌های محتمل ابلاغ می‌گردد.

در ضمن با ابلاغ این نظامنامه کلیه وظایف مرتبط با مدیریت ریسک که در سایر اسناد از جمله نظامنامه مدیریت بحران و پدافند غیرعامل (ابلاغی به شماره ۳۷۸۲۵/۱۱/۱۰۰۰ به تاریخ ۱۳۹۱/۹/۲۷) ذکر شده است، در چارچوب این نظامنامه اعمال می‌گردد. دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل، موظف است ظرف مدت سه ماه نسبت به بازنگری نظامنامه مذکور اقدام نماید.

حمید چیت‌چیان

رونوشت:

- قائم مقام وزیر
- دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل
- دفاتر مستقل حوزه ستادی

۲۸۲



جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

معاونت برنامه ریزی و آمادگی

اولمهر ۱۳۹۵

تعداد صفحات: ۱۰
تعداد جلد: ۱



کتابنامه ویرت و یک فزادت نیرو

مقام تصویب کننده: وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند جهت اجراء:

- کلبه معاونت های حوزه ستادی
- شرکت مادر تخصصی توانیر
- شرکت مادر تخصصی تولید نیروی برق حرارتی ایران
- شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران
- شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور

اسناد مرتبط:

- سیاست‌های کلی نظام در زمینه پیشگیری و کاهش خطرپذیری ناشی از سوايح طبیعی (ابلاغی مقام معظم رهبری، آذر ۱۳۸۴).
- سند چشم‌انداز و راهبردهای وزارت نیرو برای ۱۴۰۴
- نظامنامه مدیریت بحران و پدافند غیر عامل به شماره ابلاغیه ۳۷۸۲۵/۱۱/۱۰ به تاریخ ۱۳۹۱/۹/۲۵
- قانون کار جمهوری اسلامی ایران

فهرست

صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۱	۱- اهداف
۱	۲- محدوده اجراء
۲	۳- مسئولیتها
۲	۴- اصول و ساختار
۲-۳	۱-۱- تعاریف و مفاهیم
۴	۱-۲- اصول کلی
۴	۱-۳- اصول تخصصی
۵	۱-۴- ارکان
۶	۱-۴-۱- ساختار
۶	۱-۴-۲- ترکیب اعضاء
۷-۹	۱-۴-۳- وظایف
۱۰	۵- اسناد مربوط و پیوست
۱۰	۶- کنترل سند



مدیریت ریسک

شماره سند: ۰۹۵/۰۱/۳۶۰

تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۹/۱۲

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

مقدمه

مدیریت ریسک در صنعت آب و برق، کاربرد نظاممند سیاست‌های مدیریتی و فرایندهای مربوط به فعالیت‌های تحلیل، ارزیابی و کنترل ریسک‌های مرتبط با سرمایه‌ها و فعالیت‌های صنعت آب و برق است؛ که یک ابزار مدیریتی پشتیبان تصمیم‌سازان، مدیران سازمان‌ها، شرکت‌ها، صاحبان سرمایه و سرمایه‌گذاران است. با نگرش جامع به مدیریت ریسک، سازمان در امر شناسایی ریسک، تشخیص آثار بالقوه انواع ریسک‌ها و خطرهای ممکن در فرایندها، فعالیت‌ها و خدمات توانمند شده و با این شناخت قادر به افزایش بهره‌وری و کاهش ریسک خواهد شد. نظام جامع مدیریت ریسک نقش کلیدی در تصمیمات راهبردی سازمان و فعالیت‌های برون و درون سازمانی خواهد داشت.

این نظامنامه با هدف تحقق، استقرار و سازماندهی نظام جامع ریسک‌ها و یکپارچه مدیریت ریسک، پیش‌گیری و کاهش خطرپذیری ناشی از سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه در سطوح سازمانی وزارت نیرو برای نیل به ایمنی و توسعه پایدار و پیشرفت تدوین شده است.

۱- اهداف

- ۱-۱- تامین پایدار آب و برق بمنظور خدمت‌رسانی بی‌وقفه، مطمئن، ایمن و مؤثر به مشترکین
- ۱-۲- تاب‌آوری، کنترل و کاهش ریسک و آسیب‌پذیری، ایمن‌سازی و بهسازی تأسیسات و شریان‌های حیاتی شبکه‌های آب، فاضلاب و برق در برابر سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه
- ۱-۳- افزایش بهره‌وری، استحصال فرصت‌های ممکن و توانمندسازی در چارچوب سیستم مدیریتی استاندارد و یکپارچه‌سازی آن با سایر نظام‌های مدیریتی سازمانی
- ۱-۴- استانداردسازی، فرهنگ‌سازی و نهادینه کردن فرایند تصمیم‌سازی مبتنی بر ریسک‌های محتمل با بهره‌گیری از سیستم‌های اصلاحاتی

۲- محدوده اجرا

حوزه ستادی وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های تابعه و وابسته و مراکز آموزشی و پژوهشی می‌باشد.



مدیریت ریسک

شماره سند: ۵۹۵/۰۰۱/۳۶۰
 تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲
 شماره تجدید نظر:
 تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۳- مسئولیت‌ها

- ۳-۱- مسئولیت نظارت بر حسن اجرای نظامنامه بر عهده قائم مقام وزیر نیرو است.
 ۳-۲- مسئولیت اجرای نظامنامه در حوزه ستادی وزارت نیرو بر حسب موضوع بر عهده معاونت‌های مربوطه است.
 ۳-۳- مسئولیت اجرای نظامنامه در شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه بر عهده مدیرعامل و در مراکز و موسسات آموزشی و پژوهشی بر عهده رئیس می‌باشد.

۴- اصول و ساختار

۴-۱. تعاریف و مفاهیم

- به منظور برداشت یکسان از واژه‌ها و اصطلاحات کلیدی به کار رفته در این نظامنامه و حوزه مدیریت ریسک، تعاریف و مفاهیم آن‌ها در زیر ارائه می‌شود:
- ۴-۱-۱- ریسک: ریسک در این نظامنامه در قالب ۲ واژه "ریسک (خطر پذیری) سوانح طبیعی و حوادث غیر مترقبه" و "ریسک سازمانی" تعریف می‌شود.
- ۴-۱-۲- ریسک سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه: عبارتست از احتمال پیامدهای نامطلوب انسانی، اقتصادی، اجتماعی، امنیتی ناشی از خطرات طبیعی (سیل، زلزله و...) یا حوادث غیرمترقبه که بر اجزای در معرض خطر (ساخت و سازها، محیط مصنوع) ایجاد می‌شود. ریسک از تلفیق یا برهمکنش شاخص‌های کمی یا کیفی خطر، آسیب پذیری و سرمایه اجزاء در معرض خطر و همچنین شاخص‌های حاکمیتی و یا مدیریتی می‌باشد، که از نظر ریاضی برابر است با:

$$\text{ریسک} = \frac{\text{سرمایه} \times \text{آسیب پذیری} \times \text{خطر}}{\text{مدیریت یا حاکمیت ریسک}}$$

- ۴-۱-۳- حوادث غیرمترقبه: انفجار، آتش سوزی، سیل، زلزله، طوفان، حوادث انسان ساز و حوادث ناشی از کار
- ۴-۱-۴- خطر: هرگونه مانع طبیعی و حادثه غیر مترقبه
- ۴-۱-۵- اجزاء در معرض خطر: کلیه تأسیسات تولید، انتقال و توزیع در صنعت آب و برق شامل نیروگاه، سد، ساختمان، پستهای برق، شبکه‌های شریانهای حیاتی آب و برق می‌باشد.
- ۴-۱-۶- آسیب پذیری: مقدار آسیب یا اثری که جامعه، سازمان، تجهیزات و... در مقابل خطر، ریسک و با بحران متحمل می‌شود.
- ۴-۱-۷- سرمایه: ارزش عملکردی، اقتصادی، اجتماعی، انسانی، امنیتی و فرهنگی اجزاء در معرض خطر می‌باشد.



مدیریت ریسک

شماره سند: ۹۵/۰۰۱/۲۶۰
تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲
شماره تجدید نظر:
تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

- ۸-۱-۲- ریسک سازمانی: به هر نوع عدم قطعیتی که احراف مثبت یا منفی بر اهداف سازمان، پروژه و یا فعالیت می گذارد ریسک سازمانی گفته می شود.
- ۹-۱-۴- مدیریت ریسک: مجموعه ای از فعالیت هایی است که به منظور شناسایی، تحلیل، برنامه ریزی پاسخ، نظارت و کنترل ریسک های مرتبط با سرمایه های صنعت آب و برق انجام می شود.
- ۱۰-۱-۴- شناسایی ریسک: شامل تعیین ریسک های اثرگذار بر سازمان و مستندسازی ویژگی های آنها می شود.
- ۱۱-۱-۴- تحلیل ریسک: اولویت بندی ریسک های شناسایی شده به منظور تحلیل با اقدامات بعدی یا در نظر گرفتن ارزیابی و ترکیب احتمال وقوع و اثرات آنها.
- ۱۲-۱-۴- تاب آوری: توانمندی سازمان در برابر ریسک های محتمل به طوری که تأمین آب و برق همچنین خدمت رسانی بی وقفه، مطمئن، ایمن و مؤثر به مشترکین دچار اختلال اساسی نگردد.
- ۱۳-۱-۴- سطح ریسک قابل قبول: میزان ریسک هایی که سازمان می تواند آنها را بپذیرد و یا تحمل کند.
- ۱۴-۱-۴- کنترل ریسک: بخشی از فرآیند مدیریت ریسک با هدف شناسایی، مدیریت و کاهش یا حذف ریسک ها پیش از وقوع آنها.
- ۱۵-۱-۴- کاهش ریسک: بخشی از فرآیند مدیریت ریسک که عبارتست از تمامی فعالیت های نظام مند در جهت کاهش احتمال و شدت خسارات و زیان های بالقوه در یک سازمان، پروژه و فعالیت.
- ۱۶-۱-۴- پاسخ به ریسک: شناسایی راهکارهایی برای پاسخ گویی به ریسک های سازمان و تهیه برنامه اجرایی جهت حذف یا کاهش ریسک و اثرات آن.
- ۱۷-۱-۴- مدیریت بحران: مجموعه فرایندهای لازم برای پاسخگویی به بحران شامل جستجو، نجات و امداد
- ۱۸-۱-۴- تصمیم گیری بر اساس اطلاعات ریسک: فرآیند تصمیم گیری که در آن با توجه به انتظارات کارفرما و اهداف پروژه، تعدادی شاخص عملکردی تعیین می گردد. این شاخص های عملکردی با استفاده از تحلیل ریسک کمی گردیده و نتایج آن به عنوان مبنای برای تصمیم گیری در اختیار مسئولان قرار می گیرد. تصمیم گیری در این روش آگامانه و با آگاهی از عواقب آن صورت می پذیرد.
- ۱۹-۱-۴- سطوح سازمانی وزارت نیرو: منظور از سطوح سازمانی وزارت نیرو عبارت است از:
- سطح حاکمیتی و نظارتی: حوزه ستادی
 - سطح تخصصی- میانی: شرکت های مادر تخصصی



مدیریت ریسک

شماره سند: ۹۵/۰۱/۲۶۰

تاریخ صدور: ۱۳۹۲/۲/۱۲

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

- سطح عملیاتی: شرکت‌های زیرمجموعه شرکت‌های مادر تخصصی و مراکز و مؤسسات آموزشی و پژوهشی وزارت نیرو (منطقه‌ای یا استانی).

۲-۱- اصول کلی

- ۴-۲-۱- تمامی سطوح سازمانی وزارت نیرو مکلفند در کلیه قراردادهای و پیمان‌های مهندسی، ساخت، تجهیز، نصب، اجرا و بیمه‌ای طرح‌های صنعت آب و برق اصول مدیریت ریسک، ایمنی و بیمه را تبیین و لحاظ نمایند.
- ۴-۲-۲- ایجاد سازوکارهای لازم جهت بسترسازی و ارتقای فرهنگ مدیریت ریسک و ایمنی نیازمند طراحی و برنامه‌ریزی دوره‌های آموزشی است. بنابراین تمامی سطوح سازمانی باید در برنامه‌های آموزشی سالیانه این‌گونه دوره‌ها را طراحی و اجرا نمایند.
- ۴-۲-۳- تمامی سطوح سازمانی وزارت نیرو باید در طراحی، ایجاد و پیاده‌سازی سامانه یکپارچه و جامع داده‌های فنی و مهندسی، اقتصادی، زیست محیطی تاسیسات صنعت آب و برق مبتنی بر سیستم‌های اطلاعات جغرافیایی (GIS) با قابلیت به روز رسانی مشارکت و اقدام نمایند.
- ۴-۲-۴- تمامی سطوح سازمانی وزارت نیرو به منظور انجام فعالیت‌های مدیریت ریسک و ایمنی موظفند نهی‌دهات لازم ساختاری و مالی، جذب و توانمندسازی نیروی انسانی و اعتبارات لازم را در برنامه بودجه سالیانه جهت اجرای طرح‌های این حوزه مدنظر قرار دهند.
- ۴-۲-۵- تمامی سطوح سازمانی باید نسبت به تدوین برنامه سالیانه مدیریت ریسک و ایمنی اقدام و کلیه فعالیت‌ها و تصمیمات سازمانی مبتنی بر مدیریت ریسک باشد.

۲-۲- اصول تخصصی

- ۴-۳-۱- تمامی سطوح سازمانی وزارت نیرو موظفند جهت مدیریت خطرپذیری (ریسک) سوانح طبیعی و حوادث غیرمترقبه اقدامات زیر را انجام دهند:
 - ۴-۳-۱-۱- توسعه، طراحی و پیاده‌سازی مدیریت خطرپذیری (ریسک) با رویکرد کاهش آسیب‌پذیری تاسیسات تأمین و شبکه‌های انتقال و توزیع برای استمرار در ارائه خدمات.
 - ۴-۳-۱-۲- شناسایی و ارزیابی خطر، آسیب‌پذیری و ریسک تاسیسات و شبکه‌های توزیع و انتقال آب، فاضلاب، برق و انرژی؛ همچنین اولویت‌بندی ریسک‌های شناسایی شده برای پاسخگویی به ریسک.

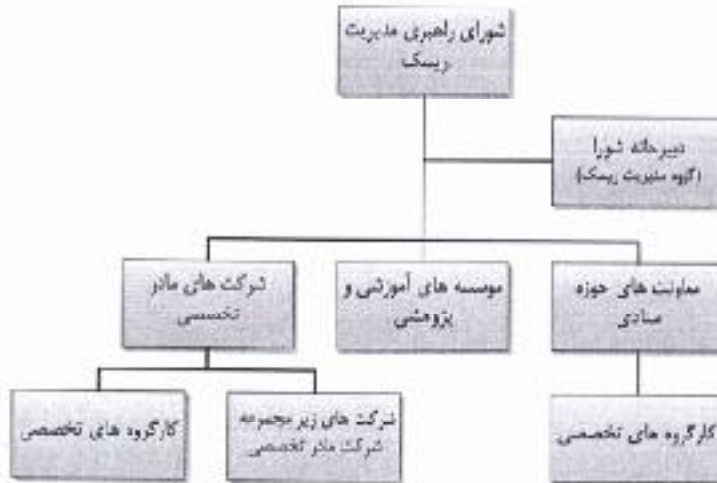


مدیریت ریسک

شماره سند: ۹۵/۰۰۱/۹۶۰
 تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۳/۱۲
 شماره تجدید نظر:
 تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۱-۴-۱- ساختار



۲-۴-۱- ترکیب شورای راهبری مدیریت ریسک

- | | |
|-----------|---|
| رئیس شورا | ۱. قائم مقام وزیر |
| دیر شورا | ۲. مدیر کل دفتر محیط زیست، ایمنی، بهداشت و امور اجتماعی |
| عضو | ۳. نماینده معاونت آب و آبفا (در سطح مدیر کل) |
| عضو | ۴. نماینده معاونت برنامه ریزی و اقتصادی (در سطح مدیر کل) |
| عضو | ۵. نماینده معاونت منابع انسانی و تحقیقات (در سطح مدیر کل) |
| عضو | ۶. نماینده معاونت برق و انرژی (در سطح مدیر کل) |
| عضو | ۷. نماینده معاونت حقوقی، مجلس و پشتیبانی (در سطح مدیر کل) |
| عضو | ۸. نمایندگان شرکت های مادر تخصصی (در سطح معاون) |
| عضو | ۹. سه عضو صاحب نظر در حوزه های مربوط به نظامنامه با معرفی اعضای حقوقی شورا و نایب وزیر نیرو |

تبصره: احکام اعضای شورا برای مدت معین توسط رئیس شورا صادر گردیده و نحوه مدیریت جلسات در اولین جلسه شورا تعیین و مصوب می گردد.

.....
 ۱



مدیریت ریسک

شماره سند: ۳۸۵/۰۰۱/۳۶۰

تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۴-۵- وظایف

۴-۵-۱- شورای راهبری مدیریت ریسک

- ۱- سیاستگذاری و هدایت برنامه های مدیریت ریسک
- ۲- تعیین سطح ریسک و عملکرد قابل قبول صنعت آب و برق
- ۳- بررسی و تصویب شاخص های عملکردی نظام مدیریت ریسک و اطمینان تأسیسات
- ۴- بررسی گزارشهای عملکرد حوزه های سه گانه در مدیریت، کاهش و کنترل ریسک
- ۵- بررسی و تصویب آیین نامه ها، دستورالعمل ها و بخش نامه ها
- ۶- ایجاد هم آهنگی و انسجام بخشی در مدیریت ریسک
- ۷- بررسی و تصویب پیشنهادات حوزه های سه گانه

۴-۵-۲- دبیرخانه شورای راهبری مدیریت ریسک

- ۱- پیگیری مصوبات، دریافت و تهیه گزارش های عملکردی و انعکاس آن به شورا
- ۲- تنظیم و تدوین دستورکار نشست ها و برگزاری آنها
- ۳- گردآوری پیشنهادات و نظرات اعضا و آماده سازی آن جهت طرح در شورا

۴-۵-۳- معاونت های حوزه ستادی

۴-۵-۳-۱- معاونت تحقیقات و منابع انسانی

- ۱- آموزش و فرهنگ سازی، برگزاری دوره های مبانی، مفاهیم و تخصصی مدیریت ریسک
- ۲- تصویب و ابلاغ دوره های آموزشی مدیریت ریسک و نظارت بر اجرای آنها
- ۳- همکاری جهت ایجاد و بهبود ساختار مدیریت ریسک در وزارت نیرو

۴-۵-۳-۲- معاونت برنامه ریزی و اقتصادی

- ۱- تلفیق برنامه های مدیریت ریسک در برنامه های کلان و پروژه های تحت مدیریت
- ۲- طراحی و تدوین نظامنامه بیمه وزارت نیرو با همکاری معاونت تحقیقات و منابع انسانی برای استفاده از بیمه در مدیریت ریسک
- ۳- طراحی، ایجاد و پشتیبانی سیستم اطلاعاتی مدیریت ریسک



مدیریت ریسک

شماره سند: ۳۹۵/۰۰۱/۳۶۰

تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

نظام‌نامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۳-۵-۴- معاونت‌های تخصصی (آب و برق و انرژی)

۱. جمع‌آوری پیشنهادها، بررسی، تایید و ارسال آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مدیریت ریسک به شورای راهبری مدیریت ریسک
۲. بررسی و تایید محدوده مدیریت ریسک سازمانی
۳. جمع‌آوری پیشنهادها، بررسی و تایید شاخص‌های عملکردی نظام مدیریت ریسک و ایمنی تأسیسات در حوزه‌های تخصصی
۴. پیشنهاد سطح قابل قبول ریسک به شورای راهبری مدیریت ریسک
۵. تدوین و توسعه استراتژی، شرح وظایف، کنترل‌ها، مقررات و سیاست‌های مدیریت ریسک بر اساس سیاست‌های کلان وزارت نیرو و پیشنهاد به شورای راهبری مدیریت ریسک برای تصویب
۶. تعیین مدل و چارچوب پایش ریسک‌های کلیدی و اثربخشی پاسخ‌ها در حوزه تخصصی

۴-۵-۴- شرکت‌های مادر تخصصی

۱. تدوین آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مدیریت ریسک و ارسال به معاونت‌های تخصصی
۲. تعریف محدوده مدیریت ریسک سازمانی و مشارکت در تعیین سطح قابل قبول ریسک به شورای راهبری مدیریت ریسک
۳. تعیین شاخص‌های عملکردی نظام مدیریت ریسک و ایمنی تأسیسات در حوزه‌های تخصصی
۴. تعیین و ارزیابی یکبارچه ظرفیت آسیب‌پذیری و ریسک (خطرپذیری) محتمل
۵. مشارکت در تدوین استراتژی‌ها
۶. پایش ریسک‌های کلیدی و اثربخشی پاسخ‌ها در سطح کشور
۷. رتبه‌بندی یا سنجش آسیب‌پذیری‌ها و ریسک‌های موجود در هر یک از مولفه‌های اولویت‌بندی آن‌ها
۸. گردآوری گزارش‌های وضعیت ریسک و عملکرد اقدامات
۹. برنامه‌ریزی جهت اجرای آموزش و فرهنگ‌سازی مدیریت ریسک
۱۰. دریافت بازخوردهای اجرای نظام مدیریت ریسک، تعریف اقدامات بهبود، اصلاح نظام مدیریت ریسک و اجرای مجدد آن

.....



مدیریت ریسک

شماره سند: ۲۹۵/۰۰۱/۳۶۰

تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۵-۵-۴- شرکتها و سازمانهای زیرمجموعه (منطقه‌ای و استانی)

۱. اجرای سیاست‌ها، دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های مدیریت ریسک
۲. شناخت یا تشخیص ریسک‌ها؛ شناخت کلی وضع موجود با بررسی بازدیدهای میدانی از سازه‌ها و تأسیسات و در نتیجه، شناخت کلان از خطرات و آسیب‌ها احتمالی و مشکلات اصلی و پیاده نمودن مکانیزم‌های حفاظتی از کلیه اجزاء در معرض خطر شامل ساختمان‌ها، تأسیسات و تجهیزات در قالب سیستم GIS
۳. مشارکت در استقرار و به‌روزرسانی سیستم‌های اطلاعاتی مورد نیاز
۴. تعیین و برآورد سطح و میزان خطر ناشی از سوانح طبیعی مانند زلزله و سیل و یا حوادث غیر مترقبه مانند انفجار و آتش‌سوزی
۵. پاسخگویی به ریسک‌های مهم و سطح بالا با ارائه راهکارهای موثر در کاهش ریسک و بهسازی و ایمن‌سازی تأسیسات در برابر خطر سوانح طبیعی، ریسک‌های حین بهره‌برداری و دیگر خطرات بشر ساز
۶. اجرای سیاست‌های پاسخگویی به ریسک‌های مهم و سطح بالا و پاسخ‌دهی به ریسک‌های در سطح ریسک قابل قبول
۷. شناسایی و طبقه‌بندی تأسیسات و فرآیندهای حیاتی، حساس و مهم و آسیب‌پذیر و تدوین و اجرای برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت
۸. کنترل، تعدیل و کاهش ریسک از طریق ایمن‌سازی و مقاوم‌سازی در کلیه تأسیسات، تجهیزات و فرآیندهای صنعت
۹. انتقال ریسک با استفاده از روشهای مختلف بیمه‌ای
۱۰. اجرای برنامه‌های آموزش و فرهنگ‌سازی مدیریت ریسک مطابق با نیازهای سازمانی
۱۱. تهیه گزارش‌های دورهای از وضعیت مدیریت ریسک
۱۲. پایش ریسک‌های کلیدی و اثربخشی پاسخ‌ها در سطح شرکت



مدیریت ریسک

شماره سند: ۵۹۵/۰۰۱/۲۶۰
 تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۲/۱۲
 شماره تجدید نظر:
 تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

۵- اسناد مرتبط و پیوست

شماره پیوست	عنوان	تعداد صفحات
۱	تدوین کنندگان سند	۱
۲	تقسیم و تفایف نظامنامه مدیریت ریسک	۱
	جمع تعداد صفحات پیوست	۲

۶- کنترل سند

۱- صدور سند

	<input type="checkbox"/> سند با ضوابط آیین نامه تولید، بهره‌برداری و بازرنگری اسناد اداری مطابقت دارد نام و نام خانوادگی کنترل کننده: شلیل پادان علی عباسی سمت: مدیر کل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
--	--

۲- دریافت سند و کنترل‌های لازم

مهر و امضا	نام سازمان: تاریخ دریافت سند: <input type="checkbox"/> سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. <input type="checkbox"/> سند در فرم‌های مربوطه ثبت گردید. <input type="checkbox"/> اسناد منسوخ و یا بی اعتبار مرتبط ابطال گردید. <input type="checkbox"/> نام و نام خانوادگی کنترل کننده: سمت:
------------	--

۳- بهره‌داری

مهر و امضا	نام واحد سازمانی: <input type="checkbox"/> دریافت سند تاریخ: <input type="checkbox"/> حاحمه دوره اجراء تاریخ: نام و نام خانوادگی دریافت کننده: سمت:
------------	--

۴- ابطال سند

مهر و امضا	این سند در تاریخ: به اسناد ابطال گردید. نام و نام خانوادگی ابطال کننده: سمت:
------------	---

شماره سند: ۹۵۰۰۱/۲۶۰ تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۰۲/۱۱ شماره تجدید نظر: ۱۳۹۵/۰۲/۹۵ تاریخ تجدید نظر:	مدیریت ریسک	 وزارت انرژی جمهوری اسلامی ایران
نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو		

پیوست شماره (۱)

۱-کنوین کنندگان

ردیف	نام و نام خانوادگی	پست سازمانی	امضاء
۱	دکتر محسن فقوری آشتیانی	مشاور وزیر در امور مدیریت ریسک	
۲	دکتر بهرام طاهری	مشاور وزیر در امور محیط زیست، آبمنی و بهداشت	
۳	مهندس سید اسدالله اسداللهی	مشاور وزیر در امور برنامه ریزی و مدیریت منابع آب	
۴	مهندس علیرضا طاهری	همکار مدعو	
۵	مهندس سید عباس جعفری	معاونت برنامه ریزی و اقتصادی	
۶	مهندس علیرضا حسین آبادی	معاونت برنامه ریزی و اقتصادی	
۷	مهندس محمد ابراهیم نیا	معاونت امور آب و آبفا	
۸	مهندس سید علی مجاهدی	معاونت امور آب و آبفا	
۹	مهندس حسن ناصری	معاونت تحقیقات و منابع انسانی	
۱۰	مهندس مجتبی کرده	شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	
۱۱	مهندس مرتضی بیات	شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	
۱۲	مهندس رقیبا رضایی	شرکت مادر تخصصی مدیریت منابع آب ایران	
۱۳	مهندس عباس جریان قلم	شرکت مادر تخصصی توانیر	
۱۴	مهندس علیرضا اسحاقیان	شرکت مادر تخصصی توانیر	
۱۵	مهندس فردین فرحانی	شرکت مادر تخصصی توانیر	
۱۶	مهندس محسن رضایی	شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور	
۱۷	مهندس عبدالحکیم زرنگ	شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور	
۱۸	مهندس بزرگ زاده	شرکت توسعه منابع آب و نیروی ایران	

۲-کنترل سند

آرش رسته مقدم	کارشناس دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
---------------	--


 ۹۵/۲/۱۱



مدیریت ریسک

شماره سند: ۹۵/۰۰۱/۲۶۰
 تاریخ صدور: ۱۳۹۵/۳/۱۲
 شماره تجدید نظر:
 تاریخ تجدید نظر:

نظامنامه مدیریت ریسک وزارت نیرو

پیوست شماره (۲) تقسیم وظایف نظامنامه مدیریت ریسک

